

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE PER L'EVENTO "IL NATALE DEI BAMBINI"

Vista la Convenzione firmata con il comune di Messina per l'attuazione mediante affidamento in house del progetto "Natale dei bambini" inerente progetto ME I.3.1.c "SOSTEGNO PMI CARD" finanziato a valere sul POC METRO Messina 2014 -2020 e in esecuzione del piano promozionale "Messina Città della Musica e degli Eventi" - manifestazione "Messina, il Natale della Rinascita". **CUP F44E21003550006**

Vista la determina del comune di Messina n. 10480 del 29/11/2021 viene emanato il seguente

AVVISO

In occasione delle feste natalizie la Messina Social City (in seguito anche Azienda Speciale) intende reperire ed esaminare proposte da inserire nel proprio programma di iniziative e realizzazioni di eventi che siano in grado di coinvolgere bambini e famiglie.

Le attività e i progetti oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- 1) Laboratori tematici;
- 2) Eventi;
- 3) Manifestazioni.

Si invitano, pertanto, le associazioni culturali e di promozione sociale formalmente costituite, enti, istituzioni scolastiche, fondazioni, cooperative ma anche singoli operatori e professionisti a presentare una proposta secondo gli obiettivi, le modalità e i criteri specificati di seguito nel presente avviso.

Il presente avviso pubblico mira alla predisposizione, di progetti da acquisire e promuovere attraverso la valutazione degli stessi da parte di una Commissione interna all'Azienda.

Nel caso di modifica delle norme riguardo emergenza epidemiologica COVID19, secondo le quali potrebbe risultare necessario modificare o annullare l'iniziativa, nessun onere sarà a carico della Messina Social City e nessuna pretesa potrà essere avanzata anche in caso di definizione delle procedure previste nel presente avviso.

1. IMPORTO DEL PROGETTO

L'Azienda metterà a disposizione fondi con un tetto massimo di €. 5.000,00 iva compresa a progetto fino ad esaurimento della disponibilità assegnata dal Comune di Messina. Gli atti di affidamento dell'organizzazione delle iniziative saranno soggetti all'art. 3 della L. 136/2010 e sue modificazioni, sulla trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari.

Il progetto dovrà essere onnicomprensivo di ogni altra spesa necessaria alla realizzazione e alla gestione del singolo progetto.

Il progetto verrà liquidato al termine della manifestazione, dietro presentazione di apposito documento contabile (es. fattura).

Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione degli eventi sopra indicati sono a esclusivo carico del soggetto affidatario del singolo progetto, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando l'Azienda da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose

e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività di cui al presente avviso.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di partecipazione, le associazioni culturali e di promozione sociale formalmente costituite, enti, istituzioni scolastiche, fondazioni, cooperative ma anche singoli operatori e professionisti.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto dell'offerta;
- assenza di contenzioso con l'Azienda Speciale Messina Social City;
- assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

Ciascun promotore potrà presentare **un solo progetto**.

3. CLAUSOLE

Qualora l'Azienda dovesse procedere all'affidamento della realizzazione del progetto, il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute.

Il rapporto con l'Azienda potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- qualora l'iniziativa realizzata non rispecchi i contenuti della proposta presentata;
- per eventuali irregolarità o carenza della documentazione richiesta per lo svolgimento dell'iniziativa.

Il presente avviso è da intendersi come mero avviso che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Azienda procedente che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il procedimento.

Dal ricevimento della proposta e per tutta la durata della valutazione, potrà essere richiesta al proponente integrazione o parziale modifica per una maggiore funzionalità del progetto.

L'eventuale indisponibilità del proponente legittima l'Azienda a vagliare un'altra proposta in sostituzione, compatibilmente con le risorse disponibili ed i tempi tecnici/organizzativi.

Le proposte saranno esaminate da un'apposita commissione interna che valuterà le proposte progettuali presentate dai proponenti e ne verificherà la coerenza con la finalità e gli obiettivi indicati nel presente Avviso. Il lavoro della commissione è finalizzato a individuare proposte meritevoli di essere realizzate, compatibilmente con il budget complessivo a disposizione.

4. TIPOLOGIA DEI PROGETTI

La proposta progettuale dovrà attenersi alla realizzazione di piccole iniziative festive per famiglie e bambini che abbiano come tema la condivisione.

Ciascun operatore economico potrà presentare una sola proposta da realizzare nelle strutture gestite dall'Azienda e fino ad un massimo di € 5.000,00 Iva compresa.

In ogni proposta progettuale dovrà prevedere tutte le misure e limitazioni previste dalla normativa vigente, al momento della stessa realizzazione, relative all'emergenza COVID19.

Gli oneri relativi a tali adempimenti sono a totale carico del soggetto proponente, compresi eventuali costi di SIAE.

5. LUOGHI E DATE DI ESECUZIONE DELL'INIZIATIVA

I luoghi di svolgimento, saranno individuati esclusivamente dall'Azienda a suo insindacabile giudizio tenendo conto dei progetti presentati dai soggetti proponenti ed avere luogo nel periodo compreso fra l'8 dicembre 2021 ed il 10 gennaio 2021.



6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Considerato l'interesse ad ampliare il più possibile il numero dei soggetti aderenti all'iniziativa, sarà adottata la procedura a sportello (ai sensi del D.M. 5 marzo 2018 capo III) a partire dalla pubblicazione del presente avviso, l'elenco sarà aggiornato periodicamente e fino ad esaurimento fondi fissanti in € 50.000,00.

La chiusura dello sportello di presentazione delle domande sarà comunicata con apposito provvedimento. Le proposte presentate, pena l'esclusione, dovranno pervenire secondo la seguente modalità: spedite **esclusivamente** a mezzo PEC al seguente indirizzo: messinasocialcity@pec.it.

Non verrà presa in considerazione nessuna altra forma di trasmissione e spedizione.

L'oggetto della PEC dovrà riportare con esattezza, ai fini di una corretta protocollazione, la dicitura **Partecipazione Avviso Pubblico - per la realizzazione di iniziative per famiglie e bambini - Natale 2021** con l'indicazione del **nome del soggetto proponente, la sede legale, il codice fiscale dello stesso.**

La proposta dovrà contenere n. 3 documenti: Allegato A), Allegato B) e Allegato C) - a pena di esclusione:

1. Allegato "A" - DOCUMENTAZIONE
2. Allegato "B" - PROPOSTA PROGETTUALE
3. Allegato "C" - PREVENTIVO DEI COSTI DA SOSTENERE

L'Allegato A) dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione debitamente compilata a firma del legale rappresentante dell'ente proponente con indicati i dati richiesti, **Modulo "A"** con allegato un documento di identità in corsodi validità;
- indicazione dei riferimenti telefonici o di posta elettronica;
- in caso di associazione copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del soggetto proponente a comprovare la costituzione del soggetto giuridico, l'anzianità e la recente attività dell'associazione.
- dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e corredata da copia del documento d'identità attestante l'insussistenza di motivi di esclusione in capo allo stesso, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii., come da allegato "A/bis";
- dichiarazione sostitutiva da parte del legale rappresentante, ex DPR 445/2000, di assunzione di responsabilità ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa in materia di contenimento emergenza COVID- 19 al fine della realizzazione dell'iniziativa, sollevando la Messina Social City da ogni responsabilità.

L'Allegato C) dovrà contenere, pena l'esclusione:

- Preventivo dei costi da sostenere Modulo "C" allegato, dettagliata e analitica, nei limiti della cifra stabilita (€ 5.000,00). Occorre specificare l'aliquota IVA oppure se il costo è esente IVA indicando la normativa vigente in materia oppure se il soggetto gode d'agevolazioni fiscali;
- allegato C/bis, attestazione di congruità;
- si procederà alla verifica della spesa ai fini della congruità. Tale verifica potrà comportare la riduzione delle voci di spesa non ritenute idonee.

L'Azienda escluderà dalla procedura di selezione le proposte economiche di importo superiore a quello prestabilito. Il preventivo dei costi da sostenere dovrà essere contenuta esclusivamente nell'Allegato "C", pena esclusione.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il soggetto proponente dovrà predisporre la pubblicizzazione dell'iniziativa mediante creazione di pagina social contenente gli appuntamenti previsti e il tipo di iniziativa. Sarà cura dell'Azienda divulgare attraverso



le pagine web e social istituzionali i singoli eventi.

Tuttavia l'Azienda, per ragioni puramente tecniche - organizzative, si riserva la possibilità di variare date e luogo di esecuzione che verranno a tal uopo concordate con il soggetto proponente selezionato.

- Eventuali variazioni, causate da fattori di forza maggiore, dovranno essere obbligatoriamente giustificate.
- I soggetti proponenti dovranno dotarsi autonomamente, altresì, a propria cura e spese degli adempimenti imposti dalla normativa vigente e dettati dall'emergenza epidemiologica COVID19.
- Resta inteso che eventuali attività di comunicazione e di realizzazione di materiali promozionali dovranno riportare il logo della Messina Social City, del Comune di Messina e degli Enti Pubblici Finanziatori.
- I progetti scelti da questa Azienda si intendono offerti al pubblico, nelle modalità concordate con il soggetto proponente - luogo, date e orari - totalmente a **TITOLO GRATUITO**.
- Per la realizzazione della manifestazione, qualunque onere e adempimento organizzativo - logistico, tecnico e relativo alla sicurezza secondo la normativa vigente - è a totale carico e esclusiva responsabilità del soggetto proponente.
- Qualora la natura dell'iniziativa proposta comporti l'utilizzo di attrezzature per organizzazione e allestimenti, le stesse dovranno risultare idonee, per misura e quantità, a garantire la tutela della pubblica incolumità, anche e soprattutto alla luce delle stringenti disposizioni dettate in materia dall'autorità di Pubblica Sicurezza e di prevenzione della diffusione del virus Covid-19, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità per danni a persone o cose.

Nel caso di impossibilità allo svolgimento dell'iniziativa anche per cause tecniche, meteorologiche o soltanto organizzative, sarà cura dell'Azienda concordare con l'organismo proponente altra data utile ed eventualmente altro luogo oppure il depennamento della stessa.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE ARTISTICHE

I criteri di valutazione delle proposte sono di seguito dettagliati:

- qualità, creatività e originalità della proposta ovvero qualità dei contenuti artistico-culturali riferiti al tema indicato del Natale;
- professionalità del proponente ed esperienze pregresse nel campo di iniziative simili;
- coinvolgimento di pubblico di differenti fasce di età;
- coinvolgimento di soggetti "fragili" con disabilità motorie o sensoriali.

Verrà attribuito un punteggio massimo di 100 secondo i seguenti criteri:

A) Qualità, creatività e originalità della proposta artistica e culturale: punti 40/100

B) Curriculum culturale ed artistico dell'associazione proponente: punti 20/100

D) Coinvolgimento del pubblico differenti fasce d'età: punti 20/100

E) Coinvolgimento dei soggetti "fragili" con disabilità motorie e sensoriali: punti 20/100.

9. COMMISSIONE DI SELEZIONE

Un'apposita commissione di valutazione, nominata dal Direttore Generale e composta da dipendenti che rivestono specifici profili professionali all'interno della Messina Social City, avrà il compito di selezionare le proposte assegnando ad ogni progetto un punteggio sulla base dei criteri di valutazione sopra citati.

A seguito di esame dei progetti artistici da parte della apposita commissione, si procederà alla verifica documentale.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



MESSINA
SOCIAL CITY

Azienda speciale

I dati personali conferiti al soggetto proponente per la partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati, ai fini di un eventuale procedimento di affidamento e della successiva stipula e gestione del contratto di affidamento del progetto artistico secondo le modalità e le finalità ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 196/2003 e ss.mm. e ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR 679/2016

11. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per ulteriori informazioni sarà possibile inviare mail ad amministrazione@messinasocialcity.it.

12. RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 è individuato nella persona della dott.ssa Rosa Maria Bellanti.

Il Direttore Generale



La Presidente