

**IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DEL C.D.A. N. 8 DEL 21.02.2019 SI RIPUBBLICA
L'AVVISO ESPLORATIVO PER LE ATTIVITA' DI CONSULENZA FISCALE,
TRIBUTARIA E CONTABILE PER L'ULTERIORE FINESTRA TEMPORALE DAL
22.02.2019 AL 23.02.2019**

Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza in materia di consulenza fiscale, tributaria e contabile per l'Azienda Speciale MESSINA SOCIAL CITY

Premessa

In esecuzione della Delibera del C.d.A. n. 5 del 24.01.2019 con il presente avviso si rende noto che l'Azienda Speciale Messina Social City intende compiere un'indagine di mercato meramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione di soggetti qualificati per il conferimento dell'incarico professionale di assistenza e consulenza in materia fiscale tributaria e contabile per l'Azienda Speciale, in ottemperanza alle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aventi ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016. Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché in ossequio al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti previsto all'art. 36, comma 1, del medesimo decreto.

Il presente avviso ha finalità esclusivamente esplorativa, allo scopo di favorire la consultazione e partecipazione del maggior numero di professionisti, i quali avranno facoltà di inviare la propria manifestazione di interesse in conformità a quanto previsto e, ove in possesso dei requisiti di seguito riportati, potranno essere invitati a rassegnare un'offerta.

Si specifica che la suddetta indagine non dà luogo all'instaurazione di posizioni giuridiche e/o obblighi negoziali nei confronti dell'Azienda, che anzi si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. Amministrazione procedente

Messina Social City - Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Messina , sede legale
Piazza Unione Europea n.1 – 98122 Messina (ME) P.Iva e C.F. 03542680834, Pec:
messinasocialcity@pec.it .

2. Oggetto

L'appalto ha ad oggetto la realizzazione di servizi di assistenza e consulenza in materia fiscale, tributaria e contabile e del lavoro per conto della Messina Social City, in relazione alle aree di intervento proprie della Stessa in qualità di Ente pubblico economico, ai sensi del D.lgs. 267/2000. In particolare, seppur in forma esemplificativa e non esaustiva, la summenzionata attività si sostanzia in:

- a) assistenza e consulenza continuativa generica in materia fiscale, tributaria, contabile;
- b) supporto per la risoluzione di questioni e problematiche attinenti l'ordinaria amministrazione delle materie oggetto di consulenza, tramite fornitura di pareri in forma scritta o orale e assistenza da remoto ai dipendenti della filiale aziendale deputata;
- c) assistenza per la corretta valutazione e rilevazione delle operazioni di chiusura contabile di periodo, finalizzate alla redazione del bilancio di esercizio;
- d) elaborazione e predisposizione del bilancio consuntivo; elaborazione e predisposizione del bilancio di previsione;
- e) trasmissione telematica della comunicazione dati annuali IVA;
- f) elaborazione e trasmissione telematica dei modelli di dichiarazioni:
 - UNICO Enti;
 - dichiarazione annuale IVA;
 - dichiarazione annuale IRAP; mod. 770;
 - F24, F23;
- g) affiancamento nella consulenza fiscale e tributaria nelle sedi giurisdizionali deputate;
- h) rappresentanza e assistenza in sede di precontenzioso ed extragiudiziale;
- i) assistenza nella predisposizione di eventuali interpelli in materia fiscale nella gestione del contenzioso tributario e nelle eventuali richieste di rimborso;
- j) esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione e simili;
- k) eventuali altri adempimenti in essere e/o di competenza in relazione a futuri adeguamenti normativi.

Si rende noto che si ritiene saranno in forza presso la Messina Social City circa n. 550 dipendenti, 1 Direttore generale e 3 componenti del C.d.A.

In ogni caso qualsiasi informazione su bilanci e pianta organica dell'Ente è rinvenibile nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Azienda www.messinsocialcity.it.

3. Durata

La durata dell'incarico è prevista per complessivi 10 mesi, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto. Salva possibilità di recesso per entrambe le parti, secondo le previsioni contrattuali concordate. Si precisa che è facoltà dell'Ente procedere al rinnovo, per eguale e/o diversa durata, previa apposita intesa tra le parti, nelle more dell'espletamento di un ulteriore procedimento di evidenza pubblica per l'affidamento di un nuovo incarico di consulenza.

Resta inteso che l'eventuale contrattualizzazione del professionista che risultasse aggiudicatario della procedura non vincola l'Azienda all'obbligo di ricorrere alle prestazioni dello stesso, qualora di fronte a specifiche esigenze, motivatamente, ritenga di affidarsi ad altro consulente.

4. Importo

L'importo della prestazione determinato dalla Messina Social City in riferimento all'intera durata dell'incarico è pari a Euro 15.000,00 oltre IVA. Il suddetto importo, e base di gara, è stato individuato in relazione a prezzi e tariffe medie di mercato per le prestazioni richieste, nel rispetto dei limiti normativi stabiliti per le consulenze e dei vincoli di budget.

5. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

A. Legittimazione generale

Sono ammessi a partecipare alla procedura descritta in epigrafe i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare:

- a. il singolo “professionista” che eserciti una attività professionale conforme all'oggetto del contratto;
- b. “studi associati”, ovvero operatori riuniti anche non ancora costituiti con le forme tipiche del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. Lo “studio associato” tra professionisti può connotare un soggetto formalmente unitario o raggruppato, riunito o consorziato ai fini della partecipazione alla procedura, purchè esista tra i professionisti

associati un formale atto giuridico che ne denoti natura parificabile a una unica impresa singola o a un raggruppamento temporaneo d'Imprese o a un consorzio.

B. Requisiti di ordine generale

Sono legittimati a partecipare al presente avviso i candidati che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti che seguono:

Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

Pieno godimento di diritti civili e politici;

Inesistenza in capo ai soggetti partecipanti di alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. , nonché di ogni altra eventuale condizione che possa comportare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti che siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e comunque in una situazione per cui le relative manifestazioni di interesse siano imputabili a un unico centro decisionale.

C. Requisiti di idoneità professionale

1. Iscrizione negli Albi dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili da almeno 5 anni.
2. Comprovata esperienza pregressa nelle materie oggetto dell'incarico. Si precisa che sarà necessario evidenziare nel curriculum professionalità, risorse umane e tecniche di cui si dispone, nonché i principali servizi prestati per aziende private/enti pubblici, con specifica indicazione dei contratti di consulenza stipulati almeno nel triennio precedente il suddetto avviso con soggetti privati e/o pubblici. Ciò al fine di consentire una valutazione circa la necessaria competenza per l'espletamento del servizio con adeguato standard di qualità.

Si specifica, inoltre, che:

- per le associazioni o società di professionisti, è richiesto che i membri siano in possesso dei suindicati requisiti suindicati;
- per le società è richiesto che siano iscritte nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A., con un oggetto sociale analogo a quello del presente avviso e che

abbiano alle proprie dipendenze almeno un soggetto in possesso dei requisiti speciali suindicati.

Tutti gli operatori economici concorrenti (singoli, associati, consorziati o riuniti) hanno l'onere di dichiarare singolarmente e individualmente il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

6. Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse unitamente alla documentazione di seguito richiesta, entro e non oltre il giorno 10.02.2019 all'indirizzo mail della Messina Social o presso la sede dell'Azienda Speciale, indicata al successivo punto a).

La domanda dovrà essere presentata, nel rispetto del termine perentorio suindicato, esclusivamente a mezzo PEC alla casella messinasocialcity@pec.it con indicazione dell'oggetto così come di seguito indicato: "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio professionale di assistenza e consulenza in materia fiscale, tributaria, contabile e del lavoro per la MESSINA SOCIAL CITY .Per la data di trasmissione della domanda e della relativa documentazione tramite PEC faranno fede giorno e orario riportati nella ricevuta di consegna rilasciata dal gestore.

7. Documentazione da allegare

Il plico o la PEC contenenti la manifestazione di interesse, a pena di inaccettabilità, dovranno contenere i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse redatta secondo il modello "A" in allegato;
2. Curriculum vitae, ovvero presentazione del singolo professionista e/o dello studio, con dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali maturate, nonché di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.
3. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 comma 3 e dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

8. Criteri di valutazione e procedura di affidamento dell'incarico

La MESSINA SOCIAL CITY esaminerà le manifestazioni di interesse pervenute:

entro il termine perentorio indicato;
sottoscritte dal richiedente;
corredate dalla documentazione richiesta.

Il C.d.A. provvederà a valutare le domande pervenute. A seguito delle preliminari verifiche del caso, in primis verrà stilato un elenco delle manifestazioni di interesse risultate ammissibili, e quindi si procederà ad un esame comparativo dei curricula presentati, nonché delle offerte tecniche ed economiche rassegnate. La valutazione avverrà tramite l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a. Curriculum formativo e professionale: da esaminare in ragione della pertinenza dei titoli di studio dichiarati e della pregressa esperienza maturata in relazione all'incarico da affidare. Punteggio massimo: 30/100.
- b. Offerta tecnica: da valutarsi con riferimento all'articolazione delle modalità organizzative e di espletamento dell'incarico proposte dal candidato. Punteggio massimo: 50/100.
- c. Offerta economica: da esaminare in relazione alla proposta economica riferita ai compensi per l'attività svolta dal professionista e a quella effettuata in ribasso/in aumento rispetto al compenso lordo e onnicomprensivo stabilito nel presente avviso, posto a base d'asta. Punteggio massimo: 20/100.

Al termine della selezione, la commissione predisporrà una graduatoria finale di merito: l'elenco dei professionisti sarà stilato secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio attribuito dai membri della commissione.

Nell'eventualità in cui due o più concorrenti conseguano un punteggio complessivo uguale, si procederà all'affidamento mediante sorteggio.

Di tutte le operazioni anzidette verrà steso apposito verbale che sarà reso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente.

9. Conferimento dell'incarico

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche nell'ipotesi in cui sia pervenuta una sola candidatura, se ritenuta congrua, ovvero ne sia rimasta solo una dopo le verifiche effettuate in merito al possesso dei necessari requisiti, qualora le altre candidature si rivelassero non idonee.

Inoltre, la Messina Social City si riserva il diritto di non dare seguito alla procedura ove nessuna candidatura appaia adeguata in relazione all'oggetto del contratto, nonché la possibilità di sospendere il procedimento anche a seguito dell'individuazione della proposta con punteggio maggiore rispetto alle altre, oltre alla facoltà di riaprire i termini o indire nuovamente la procedura, motivatamente. Il tutto senza che i candidati possano avanzare alcun tipo di pretesa quanto a rimborsi spesa o indennizzi di qualunque natura.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla procedura negoziata indetta, né ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale che pubblico.

Il presente avviso, che come sopra evidenziato, è finalizzato all'esperimento di una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale, né vincola in alcun modo l'Amministrazione, che anzi sarà libera di seguire anche altre procedure.

Si precisa ulteriormente che l'Ente ha, altresì, facoltà di indire la suddetta procedura negoziata ex art. 36 D.lgs 50/2016 e s.m.i. fissando condizioni e modalità anche diverse e/o integrative, ovvero corrette, rispetto a quanto previsto nel presente avviso.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Qualora la procedura si concluda con esito positivo si provvederà al conferimento dell'incarico tramite la stipulazione del contratto mediante scrittura privata tra le parti. Lo stesso sarà regolato secondo le disposizioni di cui all'art. 2222 e ss del Codice Civile, in quanto avente ad oggetto lavoro autonomo che non prevede alcuna forma di subordinazione gerarchica né inserimento all'interno dell'organico aziendale.

10. Altre informazioni

Eventuali informazioni aggiuntive in merito al presente avviso potranno essere proposte in forma scritta e pervenire entro e non oltre il giorno 26 febbraio 2019, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo messinasocialcity@pec.it. Alle richieste pervenute in data successiva non verrà fornita risposta.

11. Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale www.messinasocialcity.it al fine di garantire la più ampia partecipazione possibile e nel rispetto dei principi di cui all'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di accesso agli atti e del D.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.lgs. 25 Maggio 2016 n. 97.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. si precisa che il trattamento dei dati personali ha esclusivamente la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti e che i dati dichiarati saranno utilizzati ai soli fini dell'istruttoria delle domande presentate e per le formalità ad esse connesse.

ALLEGATI

1. Allegato "A" Modello domanda di partecipazione

Il Presidente del C.d.A.

“Allegato A – Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all’affidamento del servizio di assistenza in materia di consulenza fiscale, tributaria e contabile per l’Azienda Speciale MESSINA SOCIAL CITY “

Spett.le
MESSINA SOCIAL CITY
Piazza Unione Europea n.1 ME)

messinasocialcity@pec.it

__ l __ sottoscritt __ nat __ a __
(____), il __, C.F. ____ residente a ____
____, (Prov. ____) alla Via ____
____ n° ____ CAP ____
n. cell. ____ e-mail ____ @ ____
PEC ____ @ ____

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura da Voi indetta per l’affidamento dell’attività di consulenza e assistenza in materia fiscale tributaria e contabile.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per il caso di formazione o uso di atti falsi, rilascio di dichiarazioni mendaci, o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell’articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- a. di essere cittadino __, ovvero __
(specificare la cittadinanza straniera).
- b. di essere nel pieno godimento dei miei diritti civili e politici.
- c. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché in ogni altra eventuale condizione che possa comportare l’esclusione dalla gara e/o l’incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

- d. di non essere in nessuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o comunque in una situazione per cui le relative manifestazioni di interesse siano imputabili a un unico centro decisionale.
- e. di non versare in situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi nei confronti della Messina Social City .
- f. di non avere contenziosi e/o incarichi professionali, anche di consulenza, avverso la Messina Social City e/o del Comune di Messina al momento della richiesta.
- g. di aver stipulato con la compagnia _____ in data _____ la polizza assicurativa n _____ per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, avente un massimale pari ad €. _____
- h. Di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali per l'ammissione previsti nell'avviso pubblico:
1. Di essere _____
(specificare il titolo professionale)
 2. Di essere iscritto all'Albo di _____ dal _____

Si allega alla presente:

fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
curriculum vitae e studiorum.

Il sottoscritto presta il consenso alla Messina Social City per la gestione dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), ai fini dell'espletamento della suddetta procedura.

Luogo e data

_____, Li, _____

In Fede

(firma leggibile)