



MESSINA  
SOCIAL CITY

Una risorsa per la comunità

# CARTA DEI SERVIZI

## SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

### SCUOLABUS



**ART. 1**  
**FINALITÀ**

Il servizio di trasporto scolastico risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e facilita l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.

**ART. 2**  
**DESTINATARI**

I destinatari del servizio scuolabus sono i minori iscritti e frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado, residenti nel Comune di Messina per i quali esiste una difficoltà oggettiva a raggiungere la sede scolastica più vicina alla propria residenza (scuola di competenza).

**ART. 4**  
**ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Sugli scuolabus potranno essere trasportati alunni delle scuole materne, elementari e secondarie di primo grado, gli alunni vengono trasportati dalla fermata scuolabus più vicina alla scuola e viceversa.

L'accompagnatore cura le operazioni di salita e discesa degli alunni, la responsabilità dell'accompagnatore è limitata alla vigilanza dei bambini all'interno dello scuolabus, affinché gli stessi rispettino le normali regole del vivere civile.

I punti di salita e di discesa dei mezzi vengono definiti ogni anno e verranno individuati in relazione alla condizione oggettiva dei percorsi e tenendo conto delle norme di sicurezza previste dal Regolamento comunale del servizio.

**ART. 5**  
**SICUREZZA E RESPONSABILITÀ**

Qualsiasi comportamento difforme dalla normale routine quotidiana (prelevamento diretto alla scuola, assenza per malattia, etc.) dovrà essere comunicato preventivamente dalle famiglie all'assistente o al competente ufficio trasporti dell'Azienda Speciale.

I genitori, i delegati o chi esercita le responsabilità genitoriali devono farsi trovare puntuali alla fermata dello scuolabus per il ritiro dei bambini; la sorveglianza degli addetti al servizio di trasporto scolastico è infatti limitata solo al periodo che va dalla salita dei bambini sullo scuolabus, alla discesa degli stessi.

I genitori, i delegati o chi esercita le responsabilità genitoriali sono tenuti ad accompagnare e riprendere il proprio figlio all'orario stabilito, rimanendo responsabile del minore, nel tratto compreso tra l'abitazione e i punti di salita e discesa.

**ART. 6**  
**MODALITÀ DI AMMISSIONE AL SERVIZIO**

Le domande di ammissione, dovranno pervenire tramite piattaforma online a seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico per l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta da chi esercita la patria potestà sul minore, deve contenere indicazioni in ordine alle condizioni socio-economiche della famiglia, deve inoltre essere corredata dei seguenti documenti:

- documento di identità;
- codice fiscale;
- copia del Decreto del Tribunale di affidamento/adozione del minore, qualora vi fosse;
- l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);
- informativa sul Trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 del Consiglio del Parlamento Europeo del 27/04/2016 D.gs. n. 101 del 10/04/2018), sottoscritta da uno dei genitori con allegata la fotocopia del documento di identità dell'altro genitore.

**ART. 7**  
**GRADUATORIA**

L'Azienda ricevute le domande, darà priorità agli alunni per i quali esiste una difficoltà oggettiva a raggiungere la sede scolastica più vicina alla propria residenza. Inoltre, saranno favorite le zone periferiche della Città poco servite dai mezzi pubblici e gli alunni oggetto di segnalazione da parte del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese del Comune di Messina.

La graduatoria sarà redatta per linee ed all'interno della linea secondo l'ordine di arrivo delle domande.

**ART. 9**  
**MODALITÀ DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio può cessare in caso di:

- Rinuncia
- In caso di reiterato comportamento scorretto segnalato ufficialmente a chi esercita la responsabilità genitoriale.

**ART. 10**  
**PERSONALE**

Il servizio è composto da:

- Coordinatore deve essere dotato di idoneo ausilio tecnologico in modo da poter essere immediatamente contattato durante l'orario di svolgimento del servizio ed avrà il compito di curare la trasmissione dello schema mensile relativo alle presenze degli utenti trasportati;
- Autisti/Conducenti devono essere muniti di patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- Operatori Socio Assistenziale cura le operazioni di salita e discesa dal mezzo degli alunni e vigila all'interno dello scuolabus affinché gli stessi rispettino le regole del vivere civile

**ART. 11**  
**ORARIO**

Il servizio si svolge in conformità agli orari effettuati dagli Istituti Scolastici

**ART. 12**  
**COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione Comunale, con Delibera di Giunta n. 237 del 22/08/2022, ha previsto una compartecipazione a carico delle famiglie come da prospetto riportato.

L'applicazione di tariffe ridotte sarà possibile per le famiglie in relazione alle fasce I.S.E.E. di appartenenza ed al numero dei figli che usufruiscono del servizio, secondo il seguente schema:

| Fasce di reddito annuo ISEE rif. ad ultima dichiarazione dei redditi in corso di validità | Compartecipazioni mensili |
|---|---------------------------|
| da € 0 ad € 4.000,00  | € 10,00 per un alunno     |
| da € 4.000,01 ad € 10.000,00  | € 20,00 per un alunno     |
| da € 10.000,01 ad € 25.000,00   | € 30,00 per un alunno     |
| da € 25.000,01 in su  | € 40,00 per un alunno     |

**Ipotesi di riduzione:**

A) riduzione del 50% della quota di compartecipazione dovuta in base alla corrispondente fascia di reddito di appartenenza del nucleo familiare, a partire dal 2° figlio che fruisce del servizio di scuolabus

I corrispettivi per il servizio di trasporto scolastico, determinati e specificati nel piano tariffario indicato, verranno versati in via anticipata, entro il 10 di ogni mese scolastico così come previsto dalla Delibera n°237 del 22/08/2022 della Giunta Comunale.

**ART. 12**  
**LISTA D'ATTESA**

Qualora il numero di richieste dovesse superare quello dei posti disponibili, in riferimento alle disponibilità di risorse finanziarie, sarà adottata una lista di attesa che sarà costantemente aggiornata a cura dell’Azienda Speciale, sulla scorta delle domande pervenute.

**ART.13**  
**MONITORAGGIO DEL SERVIZIO**

L’Azienda Speciale esercita il controllo sulla qualità delle prestazioni, sull’adempimento dei programmi di intervento individualizzati e sull’osservanza delle clausole contrattuali.

L’Azienda Speciale svolge accertamenti a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai beneficiari del servizio.

Resta salva la facoltà dell’Azienda di condurre accertamenti su segnalazione o a campione.

**ART. 14**  
**CONTATTI**

La sede operativa del servizio è sita in Via Felice Bisazza n.60, telefono 090 9488007 email [amministrazione@messinasocialcity.it](mailto:amministrazione@messinasocialcity.it)

**ART.15**  
**NORME FINALI**

Dalla data di entrata in vigore della presente Carta dei Servizi si ritiene abrogata ogni altra norma con essa in contrasto, o precedente alla stessa. La presente Carta è stata approvata con Delibera del C.d.A. dell’Azienda Speciale Messina Social City n. 21 del 15/01/2026