

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI BORSE LAVORO N FAVORE DI GIOVANI UNDER 36 RESIDENTI E/O DOMICILIATI NEL COMUNE DI MESSINA E LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST, NELL'AMBITO DEL PROGETTO "YOUNGME" - PN METRO PLUS E CITTÀ MEDIE SUD 2021-2027, CODICE OPERAZIONE ME4.4.8.1.C – CUP F48D24000040006

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Messina attraverso la Messina Social City (Ente Gestore), in attuazione del Progetto "YoungME", finanziato nell'ambito del Programma Nazionale "Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027", intende promuovere il potenziamento delle competenze e l'inserimento lavorativo qualificato di giovani messinesi. L'azione mira a sostenere giovani che hanno assolto l'obbligo formativo, al fine di migliorarne le competenze professionali specialistiche (*upskilling*) e favorirne l'occupabilità e lo spirito imprenditoriale.

L'intervento è articolato in **2 FASI**:

- **Fase 1** – Attivazione di percorsi di Borsa Lavoro della durata complessiva di 12 mesi (9 mesi finanziati + 3 mesi di consolidamento).
- **Fase 2** – Erogazione di un contributo a fondo perduto per la creazione di nuove attività di autoimpiego o autoimprenditorialità, riservato ai borsisti che hanno concluso positivamente la Fase 1.

Il presente Avviso disciplina i requisiti e le modalità di accesso per i giovani beneficiari (Fase 1) e i successivi incentivi (Fase 2). L'intero processo di gestione del progetto, inclusa la presentazione delle candidature dei giovani (oggetto del presente Avviso), l'accreditamento dei Soggetti Ospitanti (Aziende ed Enti del Terzo Settore) e la successiva fase di abbinamento (matching), avverrà esclusivamente tramite la **piattaforma digitale dedicata**.

Dal punto di vista della normativa vigente, la **Borsa Lavoro** prevista dal presente Avviso è configurata come un sussidio economico per la formazione e l'inserimento professionale. Ai fini fiscali, l'indennità di partecipazione è considerata **reddito assimilato a quello di lavoro dipendente** (ex art. 50, comma 1, lett. c del TUIR). L'importo erogato deve intendersi al **lordo delle eventuali ritenute fiscali** di legge, ma è esente da contribuzione previdenziale ed assistenziale in quanto non configura un rapporto di lavoro subordinato.

Art. 1 - Oggetto dell'intervento

1. Il presente Avviso Pubblico seleziona giovani under 36, residenti e/o domiciliati nel Comune di Messina, per l'attivazione di un massimo di **n. 148 Borse Lavoro**.
2. Le risorse finanziarie complessive ammontano a **€ 2.398.800,00**, così ripartite tra le 2 FASI:
 - **Fase 1 (Borse Lavoro)**, complessivi € 1.198.800,00, che saranno trasferiti dall'Ente Gestore ai Soggetti Ospitanti accreditati. Tale somma è composta da € 1.065.600,00 (calcolato su 148 beneficiari x € 800 x 9 mesi) e € 133.200,00 come contributo agli Enti Ospitanti per spese di assicurazione e collocamento (€ 100,00 al mese per 9 mesi per ciascun borsista).
 - **Fase 2 (Autoimprenditorialità)**, complessivi € 1.200.000,00 destinati a finanziare n. 40 iniziative di autoimpiego/autoimprenditorialità da € 30.000,00 ciascuna.
3. L'esperienza professionale prevista dal progetto si sviluppa lungo un arco temporale di **12 mesi complessivi**, strutturati per garantire una solida continuità formativa. Il percorso è finanziato dal **Comune di Messina** e gestito operativamente dalla **Messina Social City** in qualità di Ente Gestore, che trasferisce le risorse ai **Soggetti Ospitanti** affinché provvedano all'erogazione materiale dell'indennità. Nello specifico:

- i primi **9 mesi** dell'esperienza sono coperti dai fondi pubblici, dove il giovane riceve un'indennità mensile di **€ 800,00 lordi**, il cui pagamento è strettamente vincolato al raggiungimento di una frequenza minima dell'**80%** delle ore previste. Per assicurare un reale inserimento nel tessuto produttivo,
 - il Soggetto Ospitante si impegna formalmente, già in fase di adesione, a mantenere il giovane in servizio per **ulteriori 3 mesi** oltre il periodo finanziato. Durante questo secondo periodo, la retribuzione di € 800,00 mensili e i relativi oneri assicurativi restano a **totale ed esclusivo carico dell'azienda** o dell'ente ospitante.
4. Sia durante la fase finanziata che in quella a carico del Soggetto Ospitante, l'impegno richiesto al beneficiario è di **25 ore settimanali**, garantendo un equilibrio tra l'apprendimento pratico e la sostenibilità dell'attività. È fondamentale ricordare che questo sussidio, pur essendo configurato come un sostegno alla formazione e non come un rapporto di lavoro subordinato, è considerato ai fini fiscali come **reddito assimilato a lavoro dipendente**.

Art. 2 - Finalità

L'intervento persegue le seguenti finalità:

1. **Potenziare** le scelte professionali e favorire l'inserimento lavorativo qualificato dei giovani messinesi, attraverso un'esperienza formativa "on the job" ad alto contenuto specialistico.
2. **Accrescere e specializzare** le competenze professionali (*hard skills*) e le competenze trasversali (*soft skills*) dei partecipanti, colmando il divario (*skill mismatch*) tra i percorsi formativi e le reali richieste del mercato del lavoro.
3. **Sostenere** concretamente la cultura dell'autoimpiego e dell'autoimprenditorialità, fornendo uno strumento di "start-up" per la creazione di nuove imprese giovanili al termine del percorso.
4. **Contrastare** il fenomeno della "fuga dei cervelli", incentivando il rientro e la permanenza nel territorio comunale di giovani talenti nati a Messina che abbiano maturato esperienze formative o professionali fuori dal Comune per un periodo di almeno **3 mesi**.
5. **Promuovere** l'inclusione sociale e le pari opportunità, garantendo un accesso equo alle opportunità professionali e imprenditoriali del progetto anche a giovani con disabilità, valorizzando la diversità come risorsa per l'innovazione sociale ed economica del territorio.
6. **Rafforzare** il tessuto economico e sociale della città, in linea con gli obiettivi di sviluppo del Programma Nazionale "Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027".

Art. 3 - Destinatari e Requisiti di Ammissione

1. Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti che, alla data di presentazione dell'istanza e fino alla scadenza del presente Avviso, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti, a pena di esclusione:
 - a) **Età:** Aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato i 36 anni (ovvero 35 anni e 364 giorni) al momento della presentazione della domanda.
 - b) **Residenza:** Essere residenti e/o domiciliati nel Comune di Messina. In deroga a tale requisito, per i candidati nati a Messina che intendono avvalersi della premialità "Rientro Cervelli" (di cui all'Art. 8, criterio D1), il possesso della residenza e/o del domicilio nel Comune di Messina potrà essere perfezionato successivamente alla selezione. In tal caso, il beneficiario si impegna a trasferire la propria residenza e/o il proprio domicilio nel territorio comunale entro

il termine perentorio di 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva dei borsisti, a pena di decadenza irreversibile dal beneficio.

- c) **Titolo di studio:** Avere assolto all'obbligo formativo. Tale requisito è richiesto in coerenza con la finalità dell'intervento volta al potenziamento di competenze professionali specialistiche (*upskilling*).
 - d) **Cittadinanza:** Essere cittadini italiani, cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, o cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa.
2. Costituiscono **cause di incompatibilità** e non ammissibilità:
- f) Lo svolgimento contemporaneo di altre Borse Lavoro, tirocini o percorsi formativi finanziati da fondi pubblici.
 - g) La titolarità di un rapporto di lavoro subordinato (a tempo indeterminato o determinato) o di un rapporto di lavoro autonomo o parasubordinato attivo al momento dell'avvio della Borsa Lavoro.
 - h) La fruizione di misure di sostegno al reddito o ammortizzatori sociali (es. NASPI), qualora incompatibili con l'indennità prevista secondo la normativa vigente.
 - i) Aver già svolto, nei 6 mesi precedenti l'attivazione, una Borsa Lavoro o un tirocino presso il medesimo Soggetto Ospitante.
 - j) Qualora tra il beneficiario e il Soggetto Ospitante (titolare, soci o legali rappresentanti) sussistano vincoli di parentela o affinità entro il secondo grado.
3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso e mantenuti obbligatoriamente per l'intera durata del percorso di Borsa Lavoro, a pena di decadenza dal beneficio.

Art. 4 - Caratteristiche e indennità della Borsa Lavoro (Fase 1)

1. Il percorso di Borsa Lavoro, concepito come uno strumento di alta formazione e potenziamento delle competenze (*upskilling*), ha una durata complessiva e continuativa di **12 mesi**. Tale periodo è articolato in 2 fasi temporali distinte e autonome:
 - a) **Fase Formativa Finanziata (primi 9 mesi)**, coperta dal finanziamento del progetto "YoungME";
 - b) **Fase di Consolidamento e Inserimento (dal 10° al 12° mese)**, periodo di estensione obbligatoria a totale ed esclusivo carico del Soggetto Ospitante. Tale fase costituisce un periodo autonomo di perfezionamento dei risultati formativi raggiunti e non è in alcun modo configurabile come instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato tra il giovane beneficiario e il Soggetto Ospitante.
2. Per l'intera durata del percorso (12 mesi), l'impegno orario settimanale è fissato in **25 ore**.
3. L'indennità mensile di **€ 800,00 lordi** è strettamente subordinata all'effettiva partecipazione per almeno **l'80%** delle ore previste nel mese di riferimento
4. Ciascun Soggetto Ospitante potrà ospitare contemporaneamente un numero di borsisti commisurato alla propria dotazione organica (dipendenti a tempo indeterminato), nel rispetto dei seguenti limiti:
 - a) **Da 0 a 5 dipendenti**: massimo n. 2 beneficiari.
 - b) **Da 6 a 10 dipendenti**: massimo n. 4 beneficiari.
 - c) **Oltre i 10 dipendenti**: nessun limite di beneficiari.
5. Per il periodo finanziato dal progetto YoungME, il flusso finanziario è così disciplinato:

- a. L'Ente Gestore trasferisce al Soggetto Ospitante l'importo lordo di **€ 900,00 mensili** per ogni borsista attivato.
- b. Il Soggetto Ospitante si impegna a corrispondere al beneficiario l'indennità di partecipazione, pari a € 800,00 lordi mensili, entro 30 giorni dalla conclusione di ogni mensilità correttamente completata (ovvero nel rispetto della soglia minima di frequenza dell'80% prevista).
- c. Al Soggetto Ospitante sarà riconosciuto l'importo di **€ 100,00 mensili** a titolo di contributo forfettario per la copertura delle spese di attivazione delle coperture assicurative obbligatorie (**INAIL e RCT**) e degli oneri amministrativi legati alla gestione del borsista.
6. Sotto il profilo fiscale, l'indennità di **€ 800,00** è inquadrata come **reddito assimilato a quello di lavoro dipendente** (ex art. 50, comma 1, lett. c del TUIR). Tale importo si intende al lordo delle eventuali ritenute fiscali di legge, ma è esente da contribuzione previdenziale ed assistenziale.
7. L'erogazione dell'indennità mensile al giovane da parte del Soggetto Ospitante è strettamente subordinata all'effettiva partecipazione per almeno l'80% delle ore previste nel mese di riferimento. Il mancato raggiungimento di tale soglia mensile comporterà la perdita del diritto al compenso per la mensilità in questione. Oltre al requisito mensile ai fini del pagamento, la validità complessiva dell'intero percorso di Borsa Lavoro è condizionata al raggiungimento di una frequenza minima finale pari ad almeno l'80% del monte ore totale previsto per l'intero periodo di 9 mesi finanziati. Il mancato assolvimento di tale obbligo di frequenza totale renderà il percorso non valido ai fini amministrativi, comportando la perdita del diritto al rilascio dell'Attestato di Conclusione e la conseguente esclusione dall'accesso ai benefici previsti per la Fase 2.
8. In deroga alla regola generale sulla mancata erogazione dell'indennità mensile in caso di frequenza inferiore all'80%, le assenze per motivi di salute che comportino il superamento della soglia del 20% di assenze consentite, non comporteranno la perdita integrale del compenso qualora vengano regolarmente giustificate. In tali casi, l'indennità mensile sarà riproporzionata e calcolata esclusivamente sui giorni di effettiva presenza del borsista. Per attivare tale deroga, il borsista deve seguire la seguente procedura:
 - Contattare tempestivamente l'Ente Gestore (Messina Social City) al numero 090/9488007, mandare una e-mail a amministrazione@messinasocialcity.it o una pec a messinasocialcity@pec.it, per fissare un appuntamento con il proprio tutor.
 - Presentarsi all'appuntamento per compilare l'apposito modulo di giustificazione assenze, allegando il certificato medico rilasciato dal proprio medico di base o struttura sanitaria.
 - Il tutor dell'Ente Gestore trasmetterà la documentazione al Soggetto Ospitante affinché quest'ultimo proceda al calcolo e al pagamento dell'indennità riproporzionata sui giorni di presenza effettiva.
9. Il Soggetto Ospitante, all'atto dell'adesione al progetto, si impegna formalmente a mantenere il beneficiario presso la propria struttura per gli ulteriori 3 mesi successivi al termine del periodo finanziato dal Comune. In questa fase, il Soggetto Ospitante dovrà provvedere direttamente, con fondi propri, alla retribuzione del giovane (**€ 800,00 mensili**) e al mantenimento delle coperture assicurative.
10. L'attivazione della Borsa Lavoro non costituisce in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato tra il giovane beneficiario e il Soggetto Ospitante.
11. L'avvio effettivo delle attività è subordinato alla sottoscrizione del **"Programma di Attività"** da parte del borsista, del Soggetto Ospitante e dell'Ente Gestore.

Art. 5 - Contributi per l'Autoimpiego e l'Autoimprenditorialità (Fase 2)

1. L'accesso alla **Fase 2** è riservato esclusivamente ai beneficiari che abbiano concluso positivamente il percorso di Borsa Lavoro previsto nella Fase 1, garantendo una frequenza complessiva di almeno **l'80% del monte ore totale**.
2. Le risorse finanziarie destinate alla Fase 2 ammontano a complessivi **€ 1.200.000,00 (unmilioneduecentomila/00)**, a valere sui fondi del Progetto "YoungME", finalizzati a sostenere la nascita di nuove iniziative imprenditoriali sul territorio comunale attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto.
3. L'intervento prevede la concessione di un contributo *una tantum* secondo due modalità alternative:
 - a) Autoimpiego (attività individuale) - Riservato al singolo borsista che intende avviare un'attività economica in forma individuale (es. ditta individuale, libero professionista con Partita IVA). L'importo del contributo è pari a € 30.000,00 (trentamila/00).
 - b) Autoimprenditorialità (attività collettiva) - Riservato ai borsisti che intendono costituire una nuova impresa in forma societaria (es. Società di persone, Società di capitali, Cooperativa o Ente del Terzo Settore). Il contributo è pari a € 30.000,00 per ogni borsista che abbia concluso la Fase 1. In caso di costituzione da parte di due o più borsisti, il contributo complessivo cumulabile potrà arrivare fino a un massimo di € 60.000,00 (sessantamila/00) per singola iniziativa imprenditoriale.
4. Le nuove attività economiche finanziate devono obbligatoriamente stabilire la propria sede legale e operativa all'interno del territorio del Comune di Messina.
5. I contributi sono concessi nel rispetto della normativa europea sugli aiuti di Stato, in particolare del Regolamento (UE) 2023/2831 relativo agli aiuti "de minimis".
6. I soggetti interessati, al fine di ottenere il finanziamento, dovranno presentare un'apposita istanza corredata da un Business Plan (Piano di Investimento) dettagliato, che dimostri la fattibilità tecnica ed economica dell'iniziativa.
7. Le modalità specifiche di presentazione della domanda per la Fase 2, i termini di apertura dello sportello, l'elenco delle spese ammissibili (es. attrezzature, software, consulenze) e i criteri di valutazione delle proposte progettuali saranno disciplinati da un successivo ed apposito Avviso Pubblico emanato dall'Ente Gestore.
8. La dotazione finanziaria complessiva della Fase 2 permette il finanziamento di massimo 40 iniziative (calcolate sulla base del contributo unitario di € 30.000,00).

Art. 6 - Ambiti di Intervento delle Borse Lavoro

Al fine di favorire l'acquisizione di competenze specialistiche (cd. *upskilling*) e rispondere alle esigenze del mercato del lavoro locale, le Borse Lavoro saranno attivate prioritariamente nei seguenti ambiti strategici:

- c) Transizione Digitale e Innovazione - Sviluppo software, data analysis, cybersecurity, intelligenza artificiale, realtà aumentata e virtuale, servizi ICT.
- d) Transizione Ecologica e Green Economy - Gestione sostenibile, economia circolare, energie rinnovabili, efficienza energetica, monitoraggio ambientale, mobilità sostenibile.
- e) Economia del Mare (Blue Economy) - Logistica e trasporti marittimi, gestione portuale, biologia marina, filiera ittica sostenibile, diportismo e turismo nautico.

- f) Turismo, Cultura e Servizi Territoriali - Management turistico, valorizzazione dei beni culturali e del patrimonio (inclusa la creazione di tour virtuali), organizzazione eventi, servizi avanzati per l'ospitalità.
- g) Comunicazione, Marketing, Industria Creativa, Arte e Spettacolo
Digital marketing, gestione social media, produzione di contenuti multimediali (video e foto), graphic design, copywriting e content strategy, valorizzazione e promozione artistica, gestione di gallerie e spazi espositivi, organizzazione di spettacoli e performance dal vivo.
- h) Servizi alla Persona, Terzo Settore e Progettazione
Progettazione Europea e Nazionale, servizi per i giovani e lo sviluppo di competenze (*skill acquisition*), innovazione sociale, gestione di servizi socio-assistenziali e animazione territoriale.
- i) Artigianato di Eccellenza e Manifattura Avanzata
Artigianato digitale (es. stampa 3D), innovazione di processo e prodotto nel Made in Italy, agroalimentare di qualità.
- j) Sport, Benessere e Inclusione Sociale
Gestione e management di associazioni e impianti sportivi, organizzazione di manifestazioni e competizioni sportive, promozione della cultura dello sport e del benessere psicofisico, attività motorie finalizzate all'inclusione sociale e all'aggregazione dei giovani.

Art. 7 - Requisiti dei Soggetti Ospitanti (Aziende ed Enti)

1) Per Soggetto Ospitante si intende qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, di natura pubblica o privata presso il quale vengono realizzate le attività progettuali. Il Soggetto Ospitante deve possedere i seguenti requisiti a pena di inammissibilità:

- Iscrizione (o richiesta di iscrizione) al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), se previsto;
- Iscrizione al Repertorio economico amministrativo (REA), se previsto;
- Regolarità contributiva verificata tramite DURC, se prevista;
- Possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Codice dei Contratti Pubblici;
- Rispetto della normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e della normativa sul collocamento mirato (L. 68/1999);
- Sede operativa nel territorio del Comune di Messina presso la quale si svolgerà l'attività.

2) Non è possibile aderire al progetto se il soggetto ospitante ha in corso procedure di CIG straordinaria o in deroga. Parimenti, non è possibile l'adesione qualora il soggetto ospitante abbia effettuato, nelle medesime unità operative e nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per giustificato motivo oggettivo o licenziamenti collettivi per attività equivalenti a quelle della Borsa Lavoro.

Art. 8 - Modalità e Termini di Presentazione della Domanda (Giovani)

1. La domanda di partecipazione alla Borsa Lavoro (Fase 1) deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma dedicata al seguente link: <https://selezioni.messinasocialcity.it>.
2. Per accedere alla piattaforma e procedere alla presentazione dell'istanza è necessario essere provvisti di identità digitale **SPID** o della **Carta di Identità Elettronica (CIE)**.
3. Le domande possono essere inviate a partire **dalle ore 09:00 del 04 febbraio 2026** e fino al termine perentorio delle **ore 18:00 del 06 marzo 2026**. L'Azienda si riserva, se ne ricorrono le condizioni, di

prorogare la data di scadenza ed accogliere ulteriori istanze fino al raggiungimento del numero di borse lavoro previsto.

4. Ai fini della corretta sottomissione, il candidato deve caricare sulla piattaforma i documenti in formato PDF di seguito elencati:
 - a) Modulo di istanza online dichiarando il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'Art. 3 e indicando l'ambito o gli ambiti di intervento preferenziali tra quelli definiti all'Art. 6.
 - b) Copia di un documento di identità in corso di validità.
 - c) Curriculum Vitae in formato Europass, datato e sottoscritto.
 - d) Copia del titolo di studio o relativa autocertificazione.
 - e) *(Solo per i cittadini extra UE)* Copia del regolare permesso di soggiorno in corso di validità.
 - f) *(Per l'ottenimento del Bonus D1 "Rientro Cervelli")* Autocertificazione o certificato storico di residenza che attesti la nascita nel Comune di Messina e il possesso della residenza fuori dal territorio comunale per un periodo continuativo di almeno 3 mesi.
 - g) *(Per l'ottenimento del Bonus D2 "Inclusione e Diversità")* Copia della certificazione medica attestante la disabilità, rilasciata dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente.
 - h) *(Per l'ottenimento del Bonus D3 "Estate Addosso")* Autocertificazione o attestato di conclusione del percorso relativo alla Borsa di Inclusione Sociale (BIS) svolta nell'ambito delle precedenti edizioni del progetto "Estate Addosso".
5. È ammessa la presentazione di una sola domanda per ciascun candidato; l'invio di più istanze comporta l'invalidità delle stesse e l'esclusione della candidatura. L'Amministrazione e l'Ente Gestore non si assumono alcuna responsabilità per eventuali problemi tecnici, di rete o di connessione che impediscono la corretta e tempestiva presentazione della domanda online.

Art. 9 - Procedura di Valutazione e Graduatoria

1. La valutazione delle istanze è effettuata da una Commissione esaminatrice, nominata con apposito provvedimento, composta da funzionari esperti nelle materie oggetto dell'Avviso.
2. Il procedimento di valutazione si articola nelle seguenti fasi:
 - I. **Ammissibilità Formale** - Verifica della tempestività dell'invio, della completezza della documentazione e della sussistenza dei requisiti soggettivi di cui all'Art. 3. Eventuali mancanze formali non essenziali potranno essere sanate tramite richiesta di integrazione documentale da parte del Comune, da evadere entro il termine assegnato. La piattaforma non consentirà l'invio di istanze oltre il termine perentorio delle ore 18:00 del 06 marzo 2026.
 - II. **Valutazione di Merito** - Le istanze ammissibili sono sottoposte a valutazione tecnica da parte della Commissione, con l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**.
3. Il punteggio è assegnato sulla base della seguente griglia:

MACRO-AREA	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A. TITOLI DI STUDIO	(max 45 punti)	
A1	Diploma di maturità	+5
A2	Laurea Triennale	+ 10 punti
A3	Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento	+ 15 punti

A4	Master (I o II livello)	+ 5,0 punti/cad (max 10 punti)
A5	Corsi di Perfezionamento o Abilitanti (post-diploma o post-laurea, min. 20 ore)	+ 2,5 punti/cad (max 5 punti)
B. CURRICULUM VITAE (CV)	(max 35 punti)	
	Esperienza Lavorativa e/o Tirocinio (Coerente con Ambiti Art. 6)	(max 30 punti)
	<i>Nessuna esperienza rilevante</i>	<i>0 punti</i>
B1	<i>Esperienza rilevante < 12 mesi</i>	<i>10 punti</i>
	<i>Esperienza rilevante da 13 a 24 mesi</i>	<i>20 punti</i>
	<i>Esperienza rilevante > 25 mesi</i>	<i>30 punti</i>
B2	Formazione Aggiuntiva (Coerente con l'ambito/i scelti di cui all'Art. 6)	(max 5 punti)
	<i>(Es. Certificazioni linguistiche, informatiche, specialistiche non-universitarie)</i>	<i>2,5 punti/cad (fino a max 5 punti)</i>
D. PREMIALITÀ SPECIFICHE	(max 20 punti)	
D1	Bonus "Rientro Cervelli": Riservato ai candidati nati nel Comune di Messina che hanno trasferito la propria residenza fuori dal territorio comunale da almeno 3 mesi e che si impegnano a rientrare stabilmente a Messina in caso di ammissione.	+ 8 punti
D2	Inclusione e Diversità: Riservato ai candidati in possesso di disabilità certificate ai sensi della normativa vigente.	+ 8 punti
D3	Estate Addosso: Riservato a coloro che hanno concluso regolarmente la Borsa di Inclusione Sociale (BIS).	+ 4 punti
	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	100 punti

4. Sono considerati "Idonei" e inseriti nella graduatoria di merito i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a **50/100**.
5. All'esito della valutazione, la Commissione redige la graduatoria definitiva in ordine decrescente di punteggio. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, la precedenza sarà data al soggetto più giovane di età.
6. La graduatoria, approvata con apposito atto, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente Gestore e sul sito youngME. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. In caso di rinunce o decadenze dei primi 148 vincitori, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della lista degli idonei.
7. I candidati utilmente collocati in graduatoria (Beneficiari Ammessi) inizieranno la procedura di abbinamento con le aziende e gli enti del terzo settore ospitanti come precedentemente descritto.

Art. 10 - Modalità e Termini di Presentazione della Domanda (Soggetti Ospitanti)

- 1) Le Aziende e gli Enti del Terzo Settore interessati ad ospitare i beneficiari del progetto YoungME devono presentare la propria Manifestazione d'Interesse esclusivamente online.
- 2) La registrazione deve avvenire tramite la piattaforma dedicata al link: <https://selezioni.messinasocialcity.it>, accedendo con identità digitale **SPID**.
- 3) I termini per la presentazione della domanda da parte degli Enti ospitanti sono fissati dalle ore **09.00 del 04 febbraio 2026** alle ore **18.00 del 06 marzo 2026**, in linea con i termini previsti per i giovani beneficiari.
- 4) L'idoneità dei Soggetti Ospitanti sarà valutata dagli incaricati dell'Ente Gestore attraverso la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti all'Art. 7. Verrà redatto un Elenco degli Enti Idonei stilato secondo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze, che avrà valore di 'Long List' di accreditamento. L'inserimento in tale elenco non conferisce il diritto automatico all'assegnazione di un borsista, che resta subordinata alla successiva fase di matching.

Art. 11 - Valutazione e Assegnazione dei Beneficiari (Matching)

- 1) L'idoneità dei Soggetti Ospitanti sarà valutata dagli incaricati dell'Ente Gestore attraverso la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti. Verrà redatto un elenco degli Enti idonei secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.
- 2) L'abbinamento (matching) tra i giovani beneficiari utilmente collocati in graduatoria e i Soggetti Ospitanti accreditati sarà curato dall'équipe multidisciplinare della Messina Social City. Al fine di garantire l'efficacia del percorso di upskilling, **il matching avverrà indipendentemente dalla posizione cronologica nell'elenco degli enti**, basandosi esclusivamente sulla coerenza tra:
 - a) Il profilo professionale e le aspirazioni del giovane emerse nel colloquio motivazionale;
 - b) L'area di competenza strategica e l'ambito di intervento dell'Ente (di cui all'Art. 6);
 - c) La qualità e la pertinenza del progetto formativo proposto dal Soggetto Ospitante

Art. 12 - Avvio, Obblighi del Soggetto Ospitante e Conclusione del Percorso

1. L'erogazione delle somme dall'Ente Gestore al Soggetto Ospitante avviene secondo le modalità previste dalla Convenzione di accreditamento. Il Soggetto Ospitante è tenuto a trasmettere mensilmente alla Messina Social City:
 - a) Registro delle presenze firmato dal borsista e dal tutor aziendale.
 - b) Prova documentale (cedolino o bonifico) dell'avvenuto pagamento dell'indennità al beneficiario per il mese precedente.
2. All'atto dell'adesione, l'impresa o l'ente si impegna a:
 - a) Corrispondere l'indennità di **€ 800,00 lordi** entro 30 giorni dalla conclusione di ogni mensilità correttamente completata (minimo 80% di frequenza);
 - b) Garantire l'attivazione e il mantenimento delle coperture assicurative obbligatorie (INAIL e RCT) per l'intera durata dei **12 mesi**, utilizzando il contributo forfettario comunale di € 100,00/mese previsto per i primi 9 mesi;
 - c) Garantire, a proprio totale ed esclusivo carico, l'estensione del percorso per ulteriori **3 mesi** (Fase di Consolidamento), mantenendo l'indennità di € 800,00. Tale periodo di perfezionamento non può in alcun caso essere utilizzato per sopperire a carenze organiche del Soggetto Ospitante o per mansioni che non richiedano un reale apporto formativo.

- d) Nominare un tutor del soggetto ospitante di riferimento per il coordinamento delle attività e il monitoraggio dei progressi del borsista.
 - e) Il Soggetto Ospitante è responsabile della garanzia delle norme di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e deve assicurare che il borsista sia dotato di eventuali dispositivi di protezione individuale necessari.
 - f) Ogni tutor aziendale o del soggetto ospitante potrà seguire contemporaneamente un numero massimo di 3 borsisti, al fine di garantire l'effettiva efficacia del percorso formativo.
3. L'avvio delle attività è subordinato alla conclusione della fase di abbinamento (*matching*) curata dall'equipe multidisciplinare dell'Ente Gestore e alla contestuale sottoscrizione del "Programma di Attività" da parte del borsista, del Soggetto Ospitante e della Messina Social City.
 4. La borsa lavoro può essere sospesa per periodi di chiusura aziendale (es. ferie) o per astensione obbligatoria per maternità. Tali periodi non sono computati ai fini della durata della borsa e devono essere recuperati per garantire il completamento del monte ore previsto.
 5. Al termine dei 12 mesi, il Soggetto Ospitante è tenuto a redigere una breve relazione finale di valutazione, sottoscritta anche dal borsista, che attesti le competenze acquisite e la qualità del percorso svolto. Tale relazione è condizione necessaria per il rilascio dell'Attestato di Conclusione da parte dell'Ente Gestore, titolo indispensabile per l'accesso ai contributi della Fase 2.

Art. 13 - Obblighi del Beneficiario e Cause di Decadenza

1. Il beneficiario è tenuto a svolgere le attività previste con la massima diligenza, rispettando le norme igienico-sanitarie, di sicurezza e i regolamenti aziendali del Soggetto Ospitante. In particolare, deve:
 - a) Rispettare l'articolazione oraria di 25 ore settimanali definita nel programma.
 - b) Garantire una frequenza minima dell'80% su base mensile per aver diritto al pagamento dell'indennità e dell'80% sul monte ore totale per la validità amministrativa del percorso.
 - c) Seguire le indicazioni del tutor aziendale e dell'equipe dell'Ente Gestore durante le fasi di monitoraggio.
2. Il rapporto di Borsa Lavoro si interrompe per:
 - a) Rinuncia Volontaria - Presentata formalmente dal beneficiario a mezzo PEC o modalità formale all'Ente Gestore.
 - b) Gravi Inadempienze - Su segnalazione motivata del Soggetto Ospitante per comportamenti contrari all'etica professionale o gravi violazioni dei regolamenti.
 - c) Assenze Prolungate - Il rapporto di Borsa Lavoro può interrompersi per il superamento della soglia del 20% di assenze totali calcolate sul periodo complessivo di fruizione del percorso (9 mesi finanziati), qualora tali assenze non siano state preventivamente giustificate secondo la procedura di cui all'Art. 4. Resta ferma l'interruzione del rapporto in caso di mancata frequenza dell'80% per due mensilità consecutive, come previsto dall'impianto generale dell'Avviso.
 - d) Perdita dei Requisiti - Qualora il beneficiario perda la residenza a Messina (fatto salvo il termine di 60 giorni per i casi di "Rientro Cervelli") o avvi un rapporto di lavoro subordinato/autonomo incompatibile.
3. Il borsista ha l'obbligo di collaborare con il tutor alla corretta tenuta del registro presenze, assicurandosi che ogni ora svolta sia regolarmente siglata e che le attività siano coerenti con il Programma di Attività sottoscritto.

4. L'interruzione anticipata o la decadenza comportano l'immediata cessazione dell'indennità e la perdita irreversibile del diritto di accesso alla Fase 2 (Contributi per l'Autoimpiego/Autoimprenditorialità).

Art. 14 - Controlli, Sanzioni e Tutela della Privacy

1. Controlli d'ufficio - L'Amministrazione Comunale, anche per il tramite dell'Ente Gestore, effettuerà controlli a campione volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in fase di domanda (Art. 3) e l'effettivo svolgimento delle attività formativa presso i Soggetti Ospitanti.
2. Sanzioni per dichiarazioni mendaci - Qualora emerga la non veridicità delle autocertificazioni, il beneficiario verrà dichiarato decaduto, con l'obbligo di integrale restituzione delle somme eventualmente già percepite, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000.
3. Trattamento dei dati personali - Tutti i dati personali raccolti tramite la presentazione delle domande sulla piattaforma dedicata e la successiva gestione amministrativa saranno trattati dal Comune di Messina e dalla Messina Social City (Ente Gestore), in qualità di Titolari del trattamento, esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso, nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
4. Trasparenza - Tutti i provvedimenti amministrativi riguardanti gli esiti dell'Avviso e le graduatorie saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Messina e sul sito dell'Ente Gestore, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 15 - Cumulo

1. I contributi previsti dal presente Avviso non sono cumulabili con altri crediti d'imposta o altre agevolazioni di natura nazionale, regionale o europea destinate alle medesime spese ammissibili.
2. È fatta eccezione per la garanzia del Fondo di garanzia di cui all'art. 2, comma 100, lettera a), della legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Per i soggetti disoccupati beneficiari di indennità NASPI, è ammesso il cumulo dei contributi esclusivamente nel caso in cui venga richiesta l'erogazione del trattamento di disoccupazione in un'unica soluzione (anticipazione NASPI), al fine di utilizzarlo come capitale d'avvio per l'iniziativa imprenditoriale finanziata nella Fase 2.

Art. 16 - Revoca totale o parziale del contributo

1. Il Comune di Messina dispone la revoca totale o parziale del contributo concesso (Fase 2) qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - a) Il beneficiario trasferisca la sede legale o l'unità operativa del progetto fuori dal territorio del Comune di Messina prima che siano decorsi cinque anni dal completamento del programma di spesa.
 - b) L'attività imprenditoriale finanziata venga cessata volontariamente, alienata o concessa in locazione prima del termine di cinque anni dalla conclusione dell'investimento.
 - c) Il beneficiario sia sottoposto a procedure di liquidazione giudiziale o altre procedure concorsuali con finalità liquidatorie prima del termine quinquennale di stabilità dell'investimento.

Progetto "YoungME" cod. ME 4.4.B.1.c, CUP F48D24000040006, nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027

- d) Emerga che il contributo sia stato ottenuto in assenza dei requisiti necessari o mediante dichiarazioni mendaci.
 - e) Il beneficiario non consenta lo svolgimento dei controlli e dei monitoraggi previsti.
2. In caso di revoca totale, i soggetti beneficiari sono tenuti alla restituzione integrale delle somme già ricevute; in mancanza di restituzione spontanea, il Comune procederà al recupero coattivo.

Art. 17 - Informazioni e Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi della Legge 241/1990, il procedimento amministrativo si ritiene avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di corretta sottomissione dell'istanza tramite la piattaforma telematica.
2. Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese del Comune di Messina.
3. Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo PEC della Messina Social City o all'indirizzo e-mail dedicato indicato sul sito istituzionale dell'Ente Gestore.

Art. 18 - Disposizioni Finali e Ricorsi

1. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare, sospendere o revocare la presente procedura per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o modifiche nella dotazione finanziaria del Programma Nazionale "Metro Plus", senza che i richiedenti possano avanzare pretese di risarcimento.
2. Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Messina e sul sito della Messina Social City.
3. Contro i provvedimenti definitivi è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) territorialmente competente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione o notifica dell'atto.

F.to

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Arpi