



MESSINA
SOCIAL CITY

Una risorsa per la comunità

CARTA DEI SERVIZI

**TRASPORTO PER PERSONE CON DISABILITÀ AI
CENTRI OCCUPAZIONALI E/O RIABILITATIVI**



**ART. 1
FINALITÀ**

La finalità del servizio è quella di contenere le situazioni invalidanti che impediscono il pieno sviluppo della persona, il raggiungimento del massimo grado di autonomia possibile e la partecipazione della persona con disabilità alla vita della collettività.

**ART. 2
OBIETTIVI**

Obiettivo prioritario del Servizio di Trasporto per persone con disabilità ai centri occupazionali e/o riabilitativi è di supportare e aiutare la persona con disabilità e le famiglie nell'accesso ai servizi di cui necessita, contribuendo al miglioramento della sua vita di relazione. Tale servizio si inserisce in una programmazione socio-assistenziale che consente alle persone con disabilità, che non siano in grado di servirsi di normali mezzi pubblici, di raggiungere strutture a carattere socio-riabilitativo.

**ART. 3
DESTINATARI**

Il servizio è rivolto ai cittadini con disabilità residenti nel Comune di Messina e, per situazioni di pronto intervento sociale, anche ai cittadini non residenti e, nel rispetto degli accordi internazionali, ai cittadini dell'U.E. e loro familiari nonché agli stranieri individuati ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 286/98.

**ART. 4
FORME DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

L'Azienda Speciale cura, mediante procedure e protocolli operativi, le seguenti funzioni:

- elaborazione di un programma generale del servizio;
- tenuta di un fascicolo personale per ogni utente da aggiornare periodicamente;
- piano riabilitativo assistenziale individualizzato;

Il suddetto servizio prevede che ogni assistito venga prelevato sotto la propria dimora, a un dato orario convenuto, e trasportato al Centro riabilitativo-occupazionale di riferimento, seguendo un percorso il più possibile diretto e viaggiando in pulmini provvisti di adeguato programma di manutenzione, con il supporto di un operatore socio-assistenziale.

ART. 5

MODALITÀ DI AMMISSIONE AL SERVIZIO

Si accede al servizio mediante presentazione dell'Istanza di Accesso. Il modulo per la richiesta di attivazione si può scaricare sul sito www.messinasocialcity.it, oppure si può ritirare presso gli uffici aziendali siti in via Felice Bisazza n.60.

L'Istanza si può presentare secondo le seguenti modalità:

- a mezzo racc.ta a/r alla sede dell'Azienda Special Messina Social City;
- in formato cartaceo c/o la sede dell'Azienda Special Messina Social City;
- tramite PEC all'indirizzo messinasocialcity@pec.it, tramite email all'indirizzo amministrazione@messinasocialcity.it.

Il beneficiario è tenuto alla comunicazione immediata in caso di eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto dichiarato nella succitata documentazione.

Art. 6

MONITORAGGIO DEL SERVIZIO

L'Azienda Speciale esercita il controllo sulla qualità delle prestazioni, sull'adempimento dei programmi di intervento individualizzati e sull'osservanza delle clausole contrattuali. L'Azienda Speciale svolge accertamenti a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai beneficiari del servizio. Resta salva la facoltà dell'Azienda di condurre accertamenti su segnalazione o a campione

ART. 7

PERSONALE

Il servizio è composto da:

- Coordinatore che deve essere dotato di idoneo ausilio tecnologico in modo da poter essere immediatamente contattato durante l'orario di svolgimento del servizio ed avrà il compito di curare la trasmissione dello schema mensile relativo alle presenze degli utenti trasportati;
- Autisti/Conducenti che devono essere muniti di patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- Operatori Socio-assistenziali che hanno il compito di vigilare sull'incolumità degli utenti trasportati, assisterli ed accompagnarli all'ingresso del centro riabilitativo-occupazionale, per affidarli al personale del centro stesso. Nello specifico:

- ✓ aiutano i fruitori del servizio a salire/scendere sul/dal mezzo di trasporto: l'aiuto deve essere tale da consentire la salita/discesa, giungendo anche all'aiuto fisico totale nel caso in cui la persona non sia autonoma;
- ✓ devono sempre scendere dal mezzo di trasporto per aiutare l'utente;
- ✓ segnalano tempestivamente ed appena possibile al personale educativo (del servizio cui è iscritto l'ospite), o ai familiari, qualunque evento riguardante l'utente stesso;
- ✓ devono attenersi agli orari fissati;
- ✓ deve mantenere un comportamento che sia sensibile e disponibile alle esigenze dell'utente, sapendo che il suo comportamento (sia esso verbale sia non verbale) può rappresentare un modello per gli utenti.

ART. 8
ORARIO

L'orario del servizio è fissato dalle ore 07.30 alle ore 19.30. L'orario deve essere rispondente alle necessità che si potranno manifestare nell'espletamento del servizio medesimo.

ART. 9
LISTA D'ATTESA

Qualora il numero di richieste dovesse superare quello dei posti disponibili, in riferimento alle disponibilità di risorse finanziarie, sarà adottata una lista di attesa che sarà costantemente aggiornata a cura dell'Azienda Speciale, sulla scorta delle domande pervenute.

ART. 10
DIMISSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto può essere dimesso in caso di:

- mancanza del requisito di persona con disabilità ai sensi dell'art. 3 della L. n. 104/92 a seguito di revisioni da parte della Commissione ASP;
- reiterata inosservanza delle norme di comportamento;
- rinuncia scritta da parte dell'utente;
- decesso.

Art. 11
CONTATTI

La sede operativa del servizio è sita in Via Felice Bisazza n.60, telefono 0909488007 email amministrazione@messinasocialcity.it

ART.12
NORME FINALI

Dalla data di entrata in vigore della presente Carta dei Servizi si ritiene abrogata ogni altra norma con essa in contrasto, o precedente alla stessa. La presente Carta è stata approvata con Delibera del C.d.A. dell'Azienda Speciale Messina Social City n. 21 del 15/01/2026